Rekrutacja 2025/2026

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA**

**DO SAMORZĄDOWEGO ŻŁOBKA W ADAMOWIE**

Proszę o przyjęcie dziecka ………………………………...……………………………………………

 ( imię i nazwisko dziecka)

do Samorządowego Żłobka w Adamowie, ul. Ks. Kanonika Szymona Grzymały 2

 od dnia …………………………….……….. .

1. **DANE O DZIECKU**

1. Data urodzenia ………………………………………………………………………………………

2. Adres zamieszkania……………………….………………………………………………………..

3. PESEL………………………………………………………………..……………..……………….

1. **DANE O RODZICACH (OPIEKUNACH)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **matka** | **ojciec** |
| **imię i nazwisko** |  |  |
| **PESEL** (w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL – numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość) |  |  |
| **Nazwa zakładu pracy lub szkoły** |  |  |
| **adres zamieszkania** |  |  |
| **numer telefonu** |  |  |
| **adres poczty elektronicznej** |  |  |

1. **DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU (**alergie, choroby przewlekłe, diety, problemy rozwojowe).

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

1. **KRYTERIA PRZYJĘĆ**

Oświadczam, że dziecko spełnia następujące kryteria (przy spełnionych kryteriach proszę postawić znak „x”):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | dziecko obojga rodziców/ opiekunów prawnych pracujących zawodowo lub uczących się  | matka | ojciec |
| 2. | dziecko, którego rodzice (opiekunowie prawni) zamieszkują na terenie Gminy Adamów, |  |
| 3. | dziecko rodzica (opiekuna prawnego) samotnie wychowującego dziecko (w rozumieniu nart.50 ust.5 z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3) |   |
| 4. | dziecko rodzica (opiekuna prawnego), wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności\* |  |
| 5. | dziecko z rodzin wielodzietnych (troje i więcej) |  |
| 6. | dziecko, którego rodzeństwo aktualnie uczęszcza do żłobka |  |
| 7. | dziecko z orzeczeniem o niepełnosprawności\* |  |
| 8. | dzieci objęte pieczą zastępcza  |  |
| 9. | dziecko, spoza terenu Gminy Adamów |  |

**\***Należy dołączyć orzeczenie o niepełnosprawności lub o stanie niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2020 r. poz.426 ze zm.)

**Jednocześnie zobowiązuję się do:**

* przestrzegania postanowień Regulaminu i Statutu żłobka,
* podania do wiadomości żłobka wszelkich zmian w zawartych wyżej informacjach,
* regularnego uiszczania opłat za żłobek w wyznaczonym terminie,
* przyprowadzanie i odbieranie dziecka ze żłobka osobiście lub przez osobę dorosłą,
* przyprowadzanie do żłobka tylko zdrowego dziecka,
* uczestniczenia w zebraniach rodziców.

……………………….…………………… ………………………………………………

(czytelne podpis rodziców/opiekunów prawnych)

**V. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Oświadczam, iż przedłożone przeze mnie informacje w niniejszej karcie są zgodne ze stanem faktycznym.

**Klauzula informacyjna**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 ze zm.) – dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest Samorządowy Żłobek w Adamowie ul. Ks. Kanonika Szymona Grzymały 2,

 21-412 Adamów, e-mail: zlobek@adamow.pl, tel. 506926756.

1. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
2. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w związku z ubieganiem się o objęcie dziecka opieką w żłobku. Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą) w zw. z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 338 ze zm.).
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 5 lat.
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
5. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
6. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
7. a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
8. b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
9. c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
10. d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
11. Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana je podać.
12. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych usługodawcom wykonującym usługi serwisu systemów informatycznych oraz usługodawcom z zakresu księgowości oraz doradztwa prawnego, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

…………………………. ……………………………………………..

 (data) (czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych)

**UWAGI**

……………………………………………………………………………………………..…….……………………..……………………………………………………………………………………...……

**VI. DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ / DYREKTORA ŻŁOBKA O PRZYJĘCIU DZIECKA DO ŻŁOBKA**

* dziecko zostało zakwalifikowane do Samorządowego Żłobka w Adamowie od dnia ………………………………………………………………………………………..……..…
* dziecko nie zostało zakwalifikowane do Samorządowego Żłobka w Adamowie z powodu ………………………………………………………………………..........................

…………………………………………………………………………………………………

……………………………… ………………..…………………

 (podpis przewodniczącego komisji) ……………….………………….

 (podpisy członków komisji)